



## Časový harmonogram maturitních prací s obhajobou

Činnost a termín	Čas	Pokyny a poznámky
<b>Vypsání témat</b> do 25. 9. 2024		Vyučující vypíší témata pro jednotlivé okruhy tak, aby žáci měli dostatečný počet témat k výběru. Témata pro obor Technické lyceum se zaměřením na předmět CAD, DEG, EKO, FYZ, CHE, TEF a VYT mohou navazovat na ročníkové práce zpracované ve 3. ročníku.
<b>Zveřejnění témat</b> do 30. 9. 2024		Škola zveřejní témata ve vestibulu budovy a na webových stránkách.
<b>Zadání témat</b> do 8. 10. 2024		Každý žák obdrží od třídního učitele formulář pro zadání maturitní práce s obhajobou. Dle vypsání témat poté navštíví vedoucího práce, se kterým formulář vyplní a odevzdá jej zpět třídnímu učiteli. Vedoucí práce přitom zodpovídá za vhodnost tématu, které bude vycházet ze žákem zvoleného okruhu. Třídní učitel zkompletuje formuláře za celou třídu, zkontroluje formální náležitosti a předá je na sekretariát školy.
<b>Konzultace</b> č. 1 - do 11. 10. 2024 č. 2 - do 8. 11. 2024 č. 3 - do 20. 12. 2024 č. 4 - do 24. 1. 2025	45 min 45 min 45 min 45 min	Konzultace slouží k metodickému vedení maturitní práce a udělení průběžného hodnocení. Z každé konzultace provádí vedoucí práce písemný zápis, který podepíše společně se žákem. První konzultace má za úkol seznámit žáka se zadáním (či jeho parametry) a pokyny k vypracování MP. Druhá až čtvrtá konzultace je bodovaná a žák může získat celkem až 3x10 bodů do celkového hodnocení. S udělenými body je žák průběžně seznamován. Nejzazší termíny jednotlivých konzultací jsou pevně stanoveny a v případě, že žák bez řádné omluvy nedodrží některý z termínů, bude pro tuto konzultaci hodnocen 0 body. V tomto případě uvede vedoucí práce do zápisu poznámku "Nedostavil (a) se" a žák ji následně podepíše. Do hodnocení konzultací se promítá připravenost žáka na konzultaci, míra požadovaného rozpracování maturitní práce, kvalita plnění dílčích úkolů apod. Na 4. konzultaci je podmínkou k získání plného počtu bodů zpracování maturitní práce alespoň z 70% celkového rozsahu.
<b>Odevzdání práce</b> do 3. 3. 2025		Žáci odevzdají práci v jednom vyhotovení vedoucímu práce. Výtisky budou opatřeny kroužkovou vazbou nebo rychlovazáčem. Elektronická verze dokumentu a příloh bude uložena na předem určeném uložišti. Výsledná forma odevzdané práce a ostatní náležitosti jsou dány pokyny k vypracování maturitní práce s obhajobou a požadavky vedoucího práce.
<b>Hodnocení</b> Oponent do 28. 3. 2025 Vedoucí práce Do 15. 4. 2025	60 min 60 min	Hodnocení provede nejprve oponent a poté vedoucí práce zápisem do příslušného formuláře. Vedoucí práce pak zkompletuje hodnocení včetně podpisů a společně se záznamy o konzultacích jej odevzdá třídnímu učiteli. Ten pořídí kopie "slovníků" hodnocení a předá je žákům na třídnické hodině před odchodem na studijní volno.